



## فرم تسویه حساب دانشجویی دانشگاه شاهد

بدینوسیله آقای / خانم : دانشجوی رشته : مقطع :  
دوره : با شماره دانشجویی : و سهمیه : را به منظور تسویه حساب  
فارغ التحصیل  انتقال  انصراف  اخراج  مهمان  معرفی می گردد .

معاون آموزشی دانشکده :

کارشناس آموزش دانشکده :

۱- حسابداری دانشکده:	۲- دانشکده محل تحصیل: دانشجو با کلیه واحدهای مربوطه در دانشکده تسویه حساب نموده است و ثبت اطلاعات پایان نامه را انجام داده است.
مهر و امضاء مسئول حسابداری دانشکده	مهر و امضاء رئیس دانشکده
۳- کتابخانه مرکزی:	۵- اداره بهداشت، درمان:
مهر و امضاء مسئول کتابخانه مرکزی	مهر و امضاء رئیس اداره بهداشت و درمان
۴- مدیریت امور دانشجویی: الف- اداره رفاه دانشجویان: -وام وزرات علوم، تحقیقات -وام وزارت بهداشت ، درمان -کد مرکزی دانشجو	۶. اداره تربیت بدنی و فوق برنامه: مهر و امضاء رئیس تربیت بدنی و فوق برنامه
- سایر: مهر و امضاء اداره رفاه	۷- مدیریت ستاد شاهد و ایثارگر (مخصوص دانشجویان سهمیه شاهد و ایثارگر): مهر و امضاء مدیر رئیس ستاد شاهد
	۸. مدیریت فناوری اطلاعات و ارتباطات: مهر و امضاء مدیر فناوری اطلاعات و ارتباطات
ب- اداره تغذیه : ج- انبار امور دانشجویی :	۹. معاونت فرهنگی و اجتماعی: مهر و امضاء معاون فرهنگی و اجتماعی
د- اداره خوابگاه ها :	۱۰. حراست دانشگاه: مهر و امضاء مدیر حراست
مهر و امضای مدیر امور دانشجویی	
آدرس و تلفن دانشجو:	